

Vejledning til skrivefængsel 2017-2018

Her følger en kort beskrivelse af proceduren for skrivefængslet.

Tidsramme: Hver tirsdag og torsdag 13.45-17.

TS er ledelsesansvarlig i skoleåret 2017-2018

Kontaktpersoner udenfor skolen:

- Natasja Ringborg (stud. På AAU)
Er fast vagt tirsdag og torsdag eftermiddag, dog kan der indsættes vikar ved hendes fravær.

Hvem kan sætte eleverne i skrivefængsel?

- Det kan uddannelseschefen, studievejlederen eller elevens lærer(e). Såfremt læreren sætter eleven i skrivefængsel, skal man kort orientere sig hos uddannelseschefen eller studievejlederen, om der er forhold, der taler imod dette.
- Eleven kan også selv henvende sig i skrivefængslet og arbejde her efter behov.
- Eleven skal varsles med mindst en uge enten mundtligt eller via beskedfunktionen i Lectio, så eleven ved dette.

Når eleven skal sættes i skrivefængsel

- Eleven skal sættes på modulet "Skrivefængsel" i Lectio. Dette findes ved at gå ind under **Lokale E253** (eventuelle lokaleændringer vil fremgå af Forsiden på Lectio).
- I noten skal man skrive, hvem der er ansvarlig for at følge op på, om eleven har afleveret, fx 1x: TS. På den måde ved vagten, hvem hun skal sende fraværsorientering til.

Line

- Sørger for, der er bestilt ekstra frugt.

Kantinen

- Sørger for, der er kaffe, te og frugt i kurve som Natasja medbringer.,

På dagen (vagten)

- Hent kaffe/te og frugt på lærerværelset.
- Registrer fremmødte elever (se oversigten på Lectio under Lokalet) og giv besked til uddannelseschef/lærer/studievejleder, hvis de udebliver via mail.
- Husk at nogle elever først kommer senere.
- Hjælp med aflevering: Tjek at de afleverer i Lectio. Giv en hånd hvis der skal printes ud og læg papirudgaven af opgaven i lærerens dueslag.
 - Aflever termokander og skåle på lærerværelset.

Instruks til eventuelle "vikarvagter":

Ved ankomst hentes frugt, kaffe og te i kantinen, som tages med over i lokalet, hvor skrivefængsel bliver afholdt.

Fremmødte elever skal registreres (se listen). Der skal gives besked til den pågældende uddannelseschef/lærer/studievejleder, hvis eleverne udebliver.

Nogle elever har lektion indtil 15:25, og møder derfor først ind i skrivefængslet herefter. Der sendes normalt besked om udeblivelse efter 16:40.

Eleverne må gå, når du har set at de har afleveret én aflevering. Dette gør de oftest via Lectio. Hvis eleven ikke kan aflevere i Lectio, skal de enten kontakte den pågældende lærer som de skal aflevere til, eller sende den til læreren.

Enkelte elever skal aflevere i hånden, som gøres ved at lægge afleveringen i lærerens dueslag. Enkelte elever kan have haft frimodul i løbet af dagen og kommer bare for at vise at de har afleveret en aflevering. Dette er helt i orden.

Når skrivefængslet slutter kl. 17:00 skal termokander og fade afleveres i kantinen. De skal sættes på bordet udenfor dobbeltdøren til kantinen. Hvis al frugten ikke bliver spist, så tøm fadet.