

## Retningslinjer for lektier- og opgaver på Aalborg Katedralskole 2017-2018

1. Lærerne er forpligtede til at angive lektier i Lectio.
2. Elever er forpligtede til at holde sig underrettede om lektier i Lectio.
3. Lektierne skal gives i god tid og som hovedregel i forlængelse af sidste afholdte modul i faget.
4. Lektierne ledsages normalt af en beskrivelse af læseformål, lektiefokus eller anden læsevejledning.
5. Lærerne er forpligtede til senest 1. september og inden 1. januar at lægge en semesterplan for afleveringer ind i Lectio. Afleveringstidspunkterne ændres kun undtagelsesvis og efter aftale med det pågældende hold.
6. Klassekoordinatoren koordinerer afleveringsopgaver i klassen, så den enkelte elev normalt har maksimalt 10 fordybelsestimer pr. uge. Valgholdene især i 3g kan dog betyde afvigelser fra reglen.
7. Ved større opgaver (mere end 3 fordybelsestimer) lægges den præcise opgavebeskrivelse i Lectio mindst er 14 dage før afleveringsfristen. Ved mindre opgaver er fristen mindst 7 dage.
8. Eleverne skal have feedback på afleverede opgaver hurtigst muligt, senest en måned efter afleveringen og senest en uge før afleveringsfristen for den næste afleveringsopgave. Ved ugeafleveringer eller fag med hyppige afleveringer skal eleverne have feedback så hurtigt, at deres faglige progression sikres inden næste aflevering.
9. Opgaver afleveret efter tilbagelevering til klassen kan ikke forventes at få feedback med undtagelse af sygdom. Den enkelte faglærer afgør i disse tilfælde, hvilken type feedback der gives. Ved for sent afleverede opgaver kontakter faglæreren eleven med henblik på ny afleveringsfrist. Ved gentagne manglende afleveringer kontaktes den fraværsansvarlige. For sent aflevering giver 50 % fravær.