



Studieretningsopgaven i 2g

I løbet af 2.g skal eleven besvare en større skriftlig opgave i to studieretningsfag. Opgaven skrives som udgangspunkt i A-niveaufag, evt. A- + B-niveau.

Formålet med opgaven:

Opgaven i de to studieretningsfag i 2.g er tænkt som en fordybelsesopgave i de fag, der konstituerer studieretningen. Opgaven indgår som et væsentligt led i at forberede eleverne til udarbejdelsen af studieretningsprojektet i 3.g., og det skal afspejles i opgavens faglige niveau. Studieretningsopgaven er ligeledes en oplagt mulighed for at eleven systematisk bevidstgøres om vigtigheden af struktureret materialesøgning, og hvilke formalia der skal indeholdes i en større skriftlig opgave.¹

Studieretningsopgaven er ligeledes en mulighed for at arbejde videre og mere dybtgående med tidligere afviklede tværfaglige forløb og skabe genkendelse hos eleverne af metodisk og faglig karakter.

Opgavens omfang:

Opgaven skrives individuelt og har et omfang på 6-10 sider, ekskl. forside, abstract, indholdsfortegnelse, noter, litteraturhenvisninger, litteraturliste og bilag. Billeder inde i teksten tæller kun med i sidetallet, hvis de har en funktion i opgaven, dvs. benyttes i argumentationen.

Vejledning:

Vejledningen af eleverne sigter dels på, at eleven skal kunne opfylde opgavens faglige krav og forventninger (se bedømmelseskriterier), og dels på at eleven opnår indsigt i og erfaring med at arbejde med de forhold, der gør sig gældende i samspillet mellem to fag. Der er to vejledningsrunder á 3 modulers varighed, og de involverede lærere organiserer selv vejledningen af klassens elever inden for dette tidsrum. Eleverne har mødepligt til alle tre moduler, og når de ikke vejledes, arbejder de med opgaven.

¹ Se hjemmesiden for skrift om formalia

Opgaveformuleringen:

Der kan benyttes én af følgende muligheder (diskuteres med eleverne):

1. Eleverne udarbejder selvstændigt en problemformulering og opgaveformulering efter vejledning. Lærerne skal godkende og kan detaljere og tilrette, såfremt det er nødvendigt.
2. På baggrund af et fælles emne, som klassen vælger i samråd med lærerne, udarbejder eleverne efter vejledning selvstændigt en opgaveformulering, der om nødvendigt sprogligt detaljeres og tilrettes af lærerne. Opgaveformuleringen skal godkendes af lærerne.
3. Lærerne udarbejder minimum tre forskellige opgaveformuleringer efter samråd med eleverne om mulige emner. I denne model er det en forudsætning, at eleverne gives mulighed for i samarbejde med lærerne at bearbejde opgaveformuleringerne selvstændigt fx ved at inddrage et individuelt perspektiv eller omformulere mindre dele af opgaveformuleringen. Bearbejdede opgaveformuleringer skal godkendes af lærerne.

Bedømmelse:

Der lægges i bedømmelsen bl.a. vægt på følgende:

- Har eleven selvstændigt og på tilfredsstillende fagligt niveau bidraget til problemformuleringen?
- Er projektet besvaret i overensstemmelse med problemformuleringen?
- Har eleven selvstændigt udvalgt og inddraget relevant baggrundsstof?
- Er fagenes forskellige metoder forstået og anvendt?
- Er der anvendt passende faglige analyse- og arbejdsmetoder ved besvarelsen?
- Er stoffet behandlet tilstrækkeligt uddybende?
- Er der gennemført en kritisk vurdering på baggrund af et fagligt og metodisk grundlag?
- Er der sket en selvstændig bearbejdelse og perspektivering af stoffet?
- Har problemstillingerne været særligt vanskelige eller komplekse?
- Er opgaven velskrevet og er stoffet formidlet på tilfredsstillende måde?

Der gives en individuel karakter. Derudover skal eleven modtage en skriftlig evaluering på opgaven, hvor især styrker og svagheder er i fokus. I den forbindelse er det vigtigt at betragte studieretningsopgaven i 2.g som en slags generalprøve på studieretningsprojektet i 3.g.

Planlægning:

Dato	Aktivitet	Formål
Senest fredag d. 20/4	Introduktion	- Introduktion til opgaven ved studieretningsfaglærere
Mandag d. 30/4	Opgaveformuleringer	- Udkast til opgaveformuleringer afleveres til enten lærere eller elever (alt afhængig af procedure).
Mandag d. 7/5	1. vejledningsrunde (eleverne arbejder på skolen).	- Fælles gennemgang af formalia i opgaven. - Faglig vejledning og arbejde med opgaveformuleringer.
Uge 18-20	Kursus i materialesøgning	- Hanne Nedergaard orienterer om materialesøgning, især ift. databaser. Hvis klassens lærere ønsker det, kan de give besked om klassens SRO-emne(r) så kurset kan målrettes. - Modulerne lægges ind centralt.
Mandag d. 14/5	Eksperimentelt arbejde.	- Nødvendige naturfagslokaler fra 8.15-15.45. Involverede lærere træffer aftale med TH.
Onsdag d. 16/5	2. vejledningsrunde (eleverne arbejder på skolen).	- Faglig vejledning. Individuelt eller vejledning i grupper, hvis nogle elever skriver om samme emne. - Opgaveformuleringer godkendes/bearbejdes. - Materialesøgning mv.
Mandag d. 4/6	Aflevering	- Opgaven afleveres kl. 15.00 i Lectio under opgaver.
Fredag d. 31/8	Sidste frist for evaluering	